



**УКРАЇНА**  
**Івано-Франківська область**  
**Івано-Франківський район Обертинська селищна рада**  
**Жуківська гімназія**  
вул. Шевченка, 14 с. Жуків, 78053  
e-mail: zhukiv2017@ukr.net Код ЄДРПОУ 23806527

---

12 січня 2024 року

**НАКАЗ**  
с. Жуків

№ 05-г

**Про створення комісії та затвердження  
плану заходів на запобігання та протидію  
булінгу (цькуванню) в закладі**

Відповідно до абзацу дев'ятого частини першої статті 64 Закону України «Про освіту», згідно з пунктом 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №630 (зі змінами), на виконання наказу Міністерства освіти і науки України 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 р. за №111/34394, з метою створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити комісію з розгляду випадків булінгу у складі:  
Голова комісії – Павлишин Г.І., директор  
Члени комісії – Федів Ю.І., педагог-організатор  
Батько / мати учня, з яким стався випадок булінгу  
Класний керівник класу, в якому стався випадок булінгу
3. Затвердити порядок реагування на встановлені випадки булінгу (цькування) в закладі та відповідальність осіб причетних до цього (додаток 1).
4. Затвердити процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу (цькування) в гімназії (додаток 2).
5. Затвердити план заходів на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії (додаток 3).
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор

Галина ПАВЛИШИН

З наказом ознайомлені:

Ю.І. Федів

**Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування)  
в закладі освіти та відповідальність осіб  
причетних до булінгу (цькування)  
в Жуківській гімназії**

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, директор :

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).

2. Заходи здійснюються педагогом-організатором та затверджуються директором закладу.

3. З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години з педагогом-організатором, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

**Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)**

1. Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 173 п.4 Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

«Стаття 173 п.4». Булінг (цькування) учасника освітнього процесу.

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого, - тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, - тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, - тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення директором закладу уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу – тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку.

**Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності)  
заяв про випадки насильства, булінгу (цькування) у Жуківській гімназії**

1. Учасники освітнього процесу у разі виявлення ознак чи факторів, що можуть вказувати на насильство, булінг, складні життєві обставини, жорстоке поводження з дитиною/працівником закладу освіти або ризику щодо їх виникнення стосовно дитини/працівника закладу освіти, можуть подати письмову заяву уповноваженій особі закладу освіти. Заява подається у письмовому вигляді на ім'я керівника освітнього закладу відповідно до Закону України «Про звернення громадян». Право подати заяву мають здобувачі освіти, їх батьки, педагоги, інші учасники освітнього процесу. Заява заповнюється державною мовою, розбірливим почерком. Виправлення не допускаються. У заяві необхідно вказати: прізвище, ім'я, по батькові заявника, адресу фактичного проживання, контактний телефон; статус (постраждалий чи свідок булінгу); навести розгорнутий виклад фактів; інформацію щодо джерела отримання інформації; тривалість; дата подання заяви та особистий підпис.
2. Наказом по закладу освіти створюється Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) за участі педагогічних працівників, батьків потерпілого та булера, керівника закладу, інших зацікавлених осіб.
3. Уповноважена особа закладу освіти у 3-денний період з моменту отримання заяви скликає засідання Комісії з розгляду випадків насильства, булінгу (цькування).
4. Уповноважена особа у разі виникнення підозри, або отримання заяви щодо насильства, булінгу, жорстокого поводження з дитиною/працівником закладу освіти або якщо є реальна загроза його вчинення (удома, з боку однолітків, з боку інших) проводить зустріч із особою, стосовно якої є інформація про жорстоке поводження, намагається розговорити, встановити контакт, довірливі стосунки та надати емоційну підтримку; проявити інтерес, дружелюбність, щирість, теплоту і симпатію, постраждала особа має відчутти, що їй дійсно чують і розуміють. У процесі розмови, якщо особа підтверджує факт жорстокого поводження чи насильства щодо неї, уповноваженій особі необхідно з'ясувати терміни подій, які відбулися, та отримати їх опис.
5. Комісія з розгляду випадків насильства, булінгу (цькування) у 7-денний період з моменту отримання заяви проводить розслідування, з'ясовує всі обставини та за результатами розслідування приймає відповідне рішення та рекомендації. За підсумками роботи комісії складається протокол.
6. Для прийняття рішення та вжиття відповідних заходів реагування результати проведеного розслідування узагальнюються наказом по закладі освіти.
7. Якщо випадок цькування був одноразовим, питання з налагодження мікроклімату в дитячому середовищі та розв'язання конфлікту вирішується у межах закладу освіти учасниками освітнього процесу. Результат розслідування та рішення комісії доводиться керівником закладу до відома постраждалого. У випадку, якщо постраждалий не згодний з рішенням комісії, керівник закладу повідомляє про право звернутися із заявою до органів Національної поліції України.
8. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то керівник закладу освіти повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.
9. Уповноважена особа або особа, яка її замінює у разі відсутності відповідно до наказу про склад комісії, згідно з протоколом засідання комісії відповідає за виконання та моніторинг запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в закладі освіти та визначених рекомендацій для учасників булінгу (цькування).
10. Рішення Комісії з розгляду випадків булінгу реєструється в окремому журналі (паперовий вигляд) з оригіналами підписів усіх її членів.
11. Не залежно від рішення комісії, керівник закладу забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від нього.

**План**  
**заходів щодо профілактики булінгу у Жуківській гімназії**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Цільова аудиторія</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний</b>
<i><b>Діагностичний етап</b></i>				
1	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах		Вересень	Педагог-організатор
2	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: – спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; – психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; – соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; – визначення рівня тривоги та депресії учнів.	Усі категорії учасників освітнього процесу	Упродовж року	Класні керівники, педагог-організатор
<i><b>Інформаційно-профілактичні заходи</b></i>				
1	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі»	Методичне об'єднання класних керівників	Жовтень	Керівник методичного об'єднання
2	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу»	Педагогічний колектив	Жовтень	Педагог-організатор

3	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній батьківській конференції	Батьки здобувачів освіти	Грудень	Директор гімназії
4	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	1 – 9	Упродовж року	Педагог-організатор
5	Контроль стану попередження випадків булінгу	Нарада при директорі	Квітень	Директор гімназії
6	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	Педагогічний колектив	Березень	Педагог-організатор
7	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню	Педагогічний колектив	Упродовж року	Заступник директора
<b><i>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</i></b>				
1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків	1-4	Упродовж року	Класні керівники
2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять	1-9	Упродовж року	Класні керівники
3	Робота відеозалу . Перегляд кінострічок відповідної спрямованості	5 – 9	Упродовж року	Класні керівники
4	Засідання дебатного клубу «Як довіряти й бути вдячним»	8-9	Січень	Вчитель історії та правознавства
5	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії	1-9	Упродовж року	Класні керівники, учителі літератури, історії

6	Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу»	1-9	Грудень	Класні керівники, учитель правознавства, педагог-організатор
7	Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Сильні духом»	1-9	Січень	Педагог-організатор
8	Проект «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг»	5-8	Лютий-квітень	Педагог-організатор
<b>Психологічний супровід</b>				
1	Діагностика стану психологічного клімату класу	1-9	Упродовж року	Класні керівники, педагог-організатор
2	Спостереження під час навчального процесу, позаурочний час	1-9	Упродовж року	Класні керівники, педагог-організатор
3	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу	1-9	Упродовж року	Класні керівники, педагог-організатор
4	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу	1-9	Упродовж року	Класні керівники, педагог-організатор
<b>Робота з батьками</b>				
1	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі»	1-9	Упродовж року	Класні керівники
2	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	1-9	Упродовж року	Педагог-організатор
3	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті»	За запитом	Січень – Лютий	Педагог-організатор, вчитель інформатики
4	Інформаційна робота через інтернет-сторінки		Упродовж року	Заступник директора

Додаток 5  
до наказу від 12 січня 2024 року № 05-г  
«Про створення комісії та затвердження  
плану заходів на запобігання та протидію  
булінгу (цькуванню) в закладі»

**Зразок заяви**

Директору  
Жуківської гімназії  
Павлишин Г.І.

\_\_\_\_\_

(ПБ заявника)

\_\_\_\_\_

(адреса фактичного місця  
проживання)

Контактний телефон \_\_\_\_\_

Адреса електронної поштової скриньки \_\_\_\_\_

**Заява**

Доводжу до Вашого відома, що

\_\_\_\_\_

**ОПИС СИТУАЦІЇ ТА КОНКРЕТНИХ ФАКТІВ**

**Прошу терміново провести розслідування ситуації, що склалася.**

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Підпис

Затверджую  
Директор  
\_\_\_\_\_Галина ПАВЛИШИН

**ЖУРНАЛ**  
**реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування)**

<b>№ з/п</b>	<b>Дата прийняття заяви</b>	<b>ПІБ заявника</b> (здобувач освіти, батьки, законні представники, педагогічний працівник, інші особи)	<b>Контактна інформація заявника</b> (адреса проживання, телефон)	<b>Короткий зміст заяви</b>	<b>ПІБ та посада особи, яка прийняла заяву</b>

Затверджую  
Директор  
\_\_\_\_\_Галина ПАВЛИШИН

**ЖУРНАЛ**  
**реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)**

<b>№ з/п</b>	<b>Дата засідання комісії</b>	<b>Номер рішення</b>	<b>Рішення та рекомендації комісії</b>	<b>ПІБ та посада членів комісії</b>	<b>Підписи членів комісії</b>